

**Принято педсоветом школы
Протокол №1 от 04 сентября 2013г.**



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора

Н.Н.Воробьева

ПОЛОЖЕНИЕ

**по оказанию (выполнению) муниципальных услуг (работ) на платной основе
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного
образования детей «Детская музыкальная школа №5» г.Вологды**

(в новой редакции от 04 сентября 2013 года)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия, правила и порядок оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) на платной основе (далее дополнительные платные образовательные услуги) МБОУ ДОД «ДМШ №5» г.Вологды, далее по тексту «Учреждение», порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из дополнительных источников.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012г N 273-ФЗ "Об образовании", Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. N706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг", Постановлением Администрации города Вологды от 01.03.2012 № 1055 « Об утверждении Методики определения размера тарифа на услуги муниципальных учреждений муниципального образования «Город Вологда», оказываемые для граждан и юридических лиц за плату и иными нормативно-правовыми актами и вводится с целью привлечения дополнительных финансовых средств для укрепления финансово-хозяйственного положения Учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- Управление - Управление культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды, главный распорядитель бюджетных средств;

- заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение ;

- существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Исполнитель предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях всестороннего удовлетворения образовательных и культурно-просветительских потребностей населения муниципального образования город Вологда.

1.5. Исполнитель вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, вести иную приносящую доход деятельность в соответствии с настоящим Положением, Уставом учреждения и соответствующими лицензиями.

1.6. Предоставление оказания дополнительных платных образовательных услуг для несовершеннолетних (заказчик-родители, в интересах несовершеннолетних) осуществляется с согласия родителей или законных представителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН к организации учебно-воспитательного процесса.

2. НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. К дополнительным платным образовательным услугам относятся:

обучение по дополнительным образовательным программам, не предусмотренным основными программами дополнительного образования, реализуемыми Учреждением;

изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

обучение по программам элементарного инструментального и вокального музицирования;

репетиторство;

организация различных кружков музыкально-эстетической направленности;

обучение на вечерних отделениях;

организация занятий по обучению игре на музыкальных инструментах, пению;

создание различных студий, групп, школ, творческих мастерских и лабораторий, творческих коллективов, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, народных промыслов, то есть ко всему тому, что направлено на развитие мотивации личности к творчеству и не может быть дано в рамках дополнительных (основных) образовательных программ;

организация досуга детей (клубы по интересам, лектории, концертная деятельность, проведение праздничных мероприятий, спектаклей, творческих вечеров и других культурно-просветительских мероприятий);

организация и проведение фестивалей и конкурсов детского художественного творчества;

организация и проведение семинаров, мастер-классов, научно-практических конференций.

2.2. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

продажа учебно-методических пособий и других методических материалов;

оказание услуг по размножению методических материалов и нотной литературы, учебных пособий;

прокат музыкальных инструментов;

сдача в аренду основных фондов и имущества Учреждения, по согласованию с собственником.

2.4. Перечень видов оказания дополнительных платных образовательных услуг может меняться в зависимости от потребности населения муниципального образования город Вологда и возможностей исполнителя.

3. ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ

3.1. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг исполнитель обязан:

3.1.1. Изучить реальный спрос на дополнительные платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент заказчиков.

3.1.2. Создать условия для предоставления оказания дополнительных платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

3.1.4. Заключить договор с заказчиком на оказание дополнительных платных образовательных услуг, предусмотрев в нем:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.5. Составить смету доходов и расходов(план финансово-хозяйственной деятельности учреждения),разработать учебные планы и программы, штатные расписания, тарификационные списки преподавателей.

3.1.6. На основании заключенных договоров и Плана ФХД издать приказ об организации работы учреждения на оказание дополнительных платных образовательных услуг, предусматривающий: перечень оказываемых дополнительных платных образовательных услуг, механизм оплаты труда, расписание занятий, преподавательский состав и иные условия, сопутствующие организации оказания дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.7. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг исполнителем могут привлекаться работники, находящиеся в штате учреждения и граждане, обладающие для оказания требуемых услуг необходимым образованием и навыками, заключающие с исполнителем договоры возмездного оказания услуг.

3.2. Исполнитель обязан предоставить потребителю достоверную информацию (в том числе путем размещения ее в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:

- наименование и местонахождение (юридический адрес) учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

- адрес и телефон учредителя учреждения;

- устав учреждения (по требованию потребителя);
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых учреждением;
- уровень и направленность дополнительных образовательных программ, формы, сроки и порядок их предоставления;
- стоимость дополнительных платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- права и обязанности потребителя, ответственность исполнителя;

3.3. При заключении договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг основе исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4. Оплата за предоставленные платные услуги производится потребителями не позднее 1 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на лицевой счет исполнителя в орган казначейства. Документом на оплату по договору, является квитанция, выданная исполнителем.

3.5. В случае пропуска Потребителем занятий по уважительной причине в связи с болезнью, лечением, карантином или отпуском родителей с выездом из города оплата услуг Исполнителя Заказчиком производится при условии заблаговременного (не позднее, чем за три дня до отъезда) письменного уведомления учреждения об отпуске родителей и предоставления подтверждающих документов (медицинская справка, копии приказа об отпуске родителей и копии проездных документов) не позднее 7 дней по окончании события, в случае пропуска Потребителем занятий без уважительных причин оплата взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

3.6. Учреждение вправе предоставлять льготы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг отдельным категориям граждан. Возмещение расходов муниципального учреждения, связанных с предоставлением льгот потребителям дополнительных платных образовательных услуг, осуществляется за счет средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

Перечень льготных категорий и предоставляемых льгот устанавливается Учреждением самостоятельно и утверждается директором.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.1. Цены (тарифы) на оказание дополнительных платных образовательных услуг, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно на основании Постановления Администрации города Вологды от 01.03.2012 № 1055 Об утверждении Методики определения размера тарифа на услуги муниципальных учреждений муниципального образования «Город Вологда».

Платные услуги оказываются учреждением по тарифам, в полном объеме покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг.

Размер тарифа в расчете на единицу платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу муниципальной услуги, оказываемых в рамках муниципального задания.

Учреждение утверждает тарифы на платные услуги по согласованию Управлением.

Основанием для изменения тарифов на платные услуги учреждений является наличие одного из факторов:

рост (снижение) цен (тарифов) на оплату услуг, товаров, работ, связанных с предоставлением платной услуги, более чем на 5 процентов по сравнению с размером затрат, принятым при установлении тарифов на платную услугу;

изменение размера оплаты труда работников, занятых в оказании платной услуги, страховых взносов на выплаты по оплате труда;

выявление фактов неправильного применения настоящей Методики в ходе проведения контроля в соответствии с пунктом 6 Порядка.

Тариф формируется на основе себестоимости платной услуги с учетом плановой рентабельности, требований к качеству платной услуги, нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

Затраты учреждения состоят из:

затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги и произведенных в процессе ее предоставления (далее – прямые затраты),

затрат, необходимых для обеспечения деятельности учреждения в целом, но которые не относятся к прямым затратам (далее – накладные затраты).

К прямым затратам относятся:

Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал), в том числе на уплату страховых взносов на выплаты по оплате труда основного персонала.

Материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги.

Начисленная амортизация оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги.

Прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

К накладным затратам относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги - административно-управленческий, вспомогательный и обслуживающий персонал (далее – прочий персонал), в том числе на уплату страховых взносов на выплаты по оплате труда;

хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме уплаты страховых взносов на выплаты по оплате труда), пошлины и иные обязательные платежи;

начисленная амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

4.2. Рентабельность оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) представляет собой соотношение себестоимости и прибыли. Рентабельность оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) не ограничивается и определяется учреждением самостоятельно в зависимости от колебаний спроса и предложения, наличия конкурентных услуг, влияния сезонных факторов. Полученная сумма тарифа округляется до полных рублей в сторону увеличения.

4.3. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг относятся к финансовым средствам, полученным за счет дополнительных (внебюджетных) источников.

4.4. При формировании бюджета муниципального образования город Вологды на очередной финансовый год учреждение планирует объемы дополнительных платных образовательных услуг по каждому виду предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг

4.5. Основным плановым документом, определяющим объем дополнительных платных образовательных услуг, целевое направление и ежемесячное распределение средств, является План финансово-хозяйственной деятельности - далее План ФХД, полученных учреждением за оказание дополнительных платных образовательных услуг. План финансово-хозяйственной деятельности формируется на основании планируемых натуральных и стоимостных показателей и согласовывается Управлением культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды.

4.6. Согласованный План финансово-хозяйственной деятельности является основанием для включения в доходы и расходы муниципального образования города Вологды при формировании бюджета на планируемый период.

4.7. Средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, остаются в распоряжении учреждения и расходуются в строгом соответствии с утвержденным Планом ФХД.

4.8. Предельный размер расходов на заработную плату работникам с начислениями, не должен превышать 75% от общего объема дохода. Оставшиеся средства направляются на развитие материально-технической базы Учреждения.

Заработная плата основного персонала, участвующего в оказании дополнительных платных образовательных услуг производится на основании тарификации и договоров на оказание возмездных услуг. Порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются на основе Положения об оплате труда работников МБОУ ДОД «ДМШ № 5» г. Вологды.

Если в процессе исполнения Плана ФХД увеличивается или уменьшается доходная или расходная его часть, то по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в Плане ФХД учреждения

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ОКАЗАНИЮ И ПОЛУЧЕНИЮ

УСЛУГ. КОНТРОЛЬ ЗА ИХ КАЧЕСТВОМ.

5.1. Исполнитель оказывает дополнительных платных образовательных услуг в порядке и сроки, определенные договором с заказчиком и настоящим Положением.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении несоответствия оказанных дополнительных платных образовательных услуг условиям договора на оказание услуг, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- оказания дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;

- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки по оказанию дополнительных платных образовательных услуг исполнителем не устранены, либо имеют существенный характер.

5.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло по вине Заказчика или вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственность за ненадлежащую организацию оказания дополнительных платных образовательных услуг возлагается на руководителя учреждения.

5.6. Контроль за организацией и качеством оказания дополнительных платных образовательных услуг исполнителем, ценами и порядком взимания денежных средств с населения осуществляет Управление, а также другие органы муниципальной и государственной власти в пределах своей компетенции.

Приложение №1

Положение

«О премировании работников, занятых в предоставлении платных услуг»

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников Учреждения в выполнении установленных плановых показателей оказания дополнительных платных образовательных услуг (план ФХД), внедрения инновационных

форм дополнительных образовательных услуг и улучшению качества информационного обслуживания населения муниципального образования.

2. Настоящее Положение распространяется на всех штатных специалистов и внешних совместителей учреждения.

3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения при условии согласования с профкомом Учреждения.

4. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги населению согласно приказу директора.

5. Порядок формирования и использования средств на оплату труда работников, занятых оказанием дополнительных платных образовательных услуг, определяется директором на условиях, предусмотренных действующими нормативными документами.

II. Условия премирования.

1. Премирование работников, принимавших участие в оказании платных услуг, производится при условии:

- выполнения плановых показателей по платным услугам в натуральном и стоимостном выражении;
- активное расширение перечня платных услуг;
- качество и сложность предоставляемых услуг;
- творческой самостоятельности и личностный вклад в предоставляемые услуги;
- высокую культуру обслуживания пользователей.

2. Премии не начисляются:

- за невыполнение плановых показателей по платным услугам в натуральном и стоимостном выражении;;
- за нарушение трудовой дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка;

III. Порядок начисления премии.

1. Премирование осуществляется на основании приказа директора в пределах средств, предусмотренных Планом ФХД по платным услугам и настоящим Положением.

2. Размер премий зависит от финансовых результатов деятельности и может производиться ежемесячно, кварталом, за полугодие, год.

3. Персональные размеры премий определяются в соответствии с личным вкладом каждого в общие результаты работы за фактически отработанный промежуток времени.

4. Премия за отчетный период выплачивается работнику не позднее месячного срока после выхода приказа о премировании.

5. Лишение премий производится за тот расчетный период, в котором было совершено нарушение в работе.

IV. Единовременное премирование.

1. Единовременной премией в размере должностного оклада могут поощряться:

- работники за выполнение особо важных заданий;

2. Выплата премии единовременного характера оформляется приказом директора.