

муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 5» г. Вологды

«Принято»  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «29» августа 2016 года

«Утверждаю»  
Директор  
МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды  
Н.Н.Воробьева  
Приказ №93 (01-10)  
от «30» августа 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**I. Общие положения**

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам и по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – ДПОП и ДООП соответственно) разработаны муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 5» г. Вологды (далее МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды) самостоятельно в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.2. МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды объявляет прием детей для обучения по образовательным программам в области искусств (ДПОП и ДООП) в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации ДПОП) и в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет, от десяти до тринадцати лет и от четырнадцати до пятнадцати лет (в зависимости от срока реализации ДООП).

1.4. Прием в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей, необходимых для освоения ДПОП и ДООП. До проведения отбора детей МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в самостоятельно установленном порядке.

1.5. С целью организации приема и проведения отбора детей в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды.

1.6. При приеме детей в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды директор школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.7. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- ✓ копию Устава;
- ✓ копию Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- ✓ Положение о правилах приема в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды;
- ✓ локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по ДПОП и ДООП;
- ✓ состав и условия работы приемной комиссии, комиссии по отбору детей и апелляционной комиссии;
- ✓ количество мест для приема детей в первый класс по каждой образовательной программе в области искусств (ДПОП и ДООП), а также, при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- ✓ сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств (ДПОП и ДООП) в соответствующем учебном году;
- ✓ сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- ✓ формы отбора детей и их содержание;
- ✓ требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих;
- ✓ систему и критерии оценок, применяемых при проведении отбора;
- ✓ сроки зачисления детей в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды.

1.8. Количество детей, принимаемых в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды для обучения по образовательным программам в области искусств (ДПОП и ДООП), определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем. Прием 1 ребенка по образовательным программам в области искусств (ДПОП и ДООП) осуществляется только на 1 бюджетное место (образовательную программу в области искусств).

1.9. Приемная комиссия МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды для информирования и ответов на обращения, связанных с приемом детей.

1.10. Данное положение не распространяется на граждан, желающих обучаться в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам (ДООП) в области искусств на платной основе (внебюджет).

1.11. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды и действует до его отмены.

## **II. Организация приема детей**

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором.

2.3. Прием документов для поступления в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды осуществляется в период с 20 апреля по 20 мая текущего года.

2.4. Прием в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств (ДПОП и ДООП) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- ✓ наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- ✓ фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- ✓ фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- ✓ сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- ✓ адрес фактического проживания ребенка;
- ✓ номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора детей, поступающих в целях обучения по образовательным программам в области искусств (ДПОП и ДООП).

2.7. В заявлении родителей (законных представителей) фиксируется факт ознакомления с копиями Устава МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды, Лицензии на осуществление образовательной деятельности, Положения о правилах приема в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды.

2.8. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- ✓ копия свидетельства о рождении ребенка;
- ✓ копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- ✓ медицинская справка, подтверждающая возможность ребенка осваивать образовательные программы в области искусств (ДПОП и ДООП);
- ✓ согласия на обработку персональных данных: подающего заявление родителя (законного представителя) и от имени ребенка – родителя (законного представителя);
- ✓ 2 фотографии ребенка.

2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела всех поступающих хранятся в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

### **III. Организация проведения отбора детей**

3.1. Для организации проведения отбора детей в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды формируется комиссия по отбору детей.

3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды из числа преподавателей школы, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств (ДПОП и ДООП). Количественный состав комиссии по отбору детей – не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав. Преподаватели теоретических дисциплин, принимающие участие в процедуре отбора детей в состав комиссии не входят.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей назначается педагогический работник МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды, имеющий высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательных программ в области искусств (ДПОП и ДООП). Председателем комиссии по отбору детей может являться директор или заместитель директора по учебной работе МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды.

3.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором из числа работников МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, предоставляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

#### **IV. Особенности проведения приема детей с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. При проведении отбора детей с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- ✓ проверка музыкальных способностей проводится индивидуально, допускается присутствие родителей (законных представителей) или ассистента, оказывающих поступающим необходимые технические условия с учетом их индивидуальных особенностей;
- ✓ поступающие в ходе проверки творческих способностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

4.2. Приемная комиссия при приеме уделяет особое внимание соблюдению прав граждан с ограниченными возможностями здоровья, учитывая их индивидуальные особенности.

#### **V. Сроки и процедура проведения отбора детей**

5.1. Сроки проведения отбора детей в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды устанавливаются в период с 21 мая по 10 июня текущего года.

5.2. Отбор детей проводится в форме прослушиваний. Содержание отбора детей, требования к уровню творческих способностей, систему и критерии оценок при проведении отбора рассматривает и принимает Методический совет МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды, после чего они утверждаются приказом директора.

5.3. Процедура и содержание предварительных прослушиваний, просмотров, консультаций и т.д., предшествующие отбору детей, рассматриваются Методическим советом МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды и утверждаются приказом директора.

5.4. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

5.5. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

5.6. На каждом заседании комиссии по отбору детей МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося в течение всего срока хранения личного дела.

5.7. Результаты работы комиссии по отбору детей объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды.

5.8. Комиссия по отбору детей МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

5.9. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные настоящим Положением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

## **VI. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей**

6.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

6.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

6.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

6.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей и всю иную документацию, связанную с процедурой отбора.

6.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в

заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

6.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

6.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

## **VII. Порядок зачисления детей. Дополнительный прием детей**

7.1. Зачисление в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды в целях обучения по образовательным программам в области искусств (ДПОП и ДООП) проводится после завершения процедуры отбора детей в сроки с 10 июня по 20 июня текущего года.

7.2. Основанием для приема в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды являются результаты отбора детей.

7.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Учредитель может предоставить право МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств (ДПОП и ДООП).

7.4. Дополнительный отбор детей в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды осуществляется в сроки с 15 по 27 августа, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

7.5. Организация дополнительного приема и зачисления в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды осуществляется в соответствии с Положением о правилах приема в МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды.

7.6. Зачисление на вакантные места МАУДО «ДШИ № 5» г. Вологды проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается не позднее 31 августа текущего года.